



創新科技署



二零二零年環保報告

1. 引言

這是創新科技署發表的第 21 份環保報告，載述本署二零二零年的環保政策、目標及成果。

創新科技署的使命是引領香港成為以知識為本的世界級經濟體系。我們一直推行下述措施，致力提升香港的競爭力，讓香港發展成為創新及科技中心：

- 推動和支援有助產業開發創新意念和提升科技水平的應用研究及發展（研發），以及科技轉移和應用；
- 推動香港的科技創業活動，並為以科技為本的創業活動提供必須的支援；
- 為制定和統籌創新及科技政策提供支援，以及培養社會的創新及科技風氣；
- 發展世界級基礎設施及培育科技專才，藉此促進產業的科技提升和發展，並推動創新及科技；
- 推廣國際承認的標準和合格評定服務，為香港的科技發展和國際貿易建立穩固基礎；以及
- 促進香港檢測和認證業的發展。

2. 環保政策

創新及科技發展跨越不同領域，環境管理屬其中之一。本署的環保政策旨在支援香港產業開發和應用先進的環境管理技術。

本署同時致力締造符合環保原則的辦公室環境，並確保在日常運作方面注重環保，珍惜資源。我們亦教育同事，確保他們了解部門的環保政策和措施以及本身的責任，以便他們積極參與保護環境的工作。

3. 就環保事宜向產業提供的支援措施

本地產業以至整個社會都較以前更注重環保，產業亦明白有需要採用較潔淨及更具環保效益的技術。本署繼續撥款資助本港開發和採用潔淨的環境技術和工序，透過創新及科技基金（基金）資助與環境科技有關的項目。基金相關計劃下設立的各個評審小組會評審與環境有關的申請項目，並監察這些獲資助研發項目的推行情況。

在二零二零年，基金向以下 13 項與環境有關的研發項目提供資助，總承擔額約為 3,420 萬元：

- 高分辨率數值天氣預報商業服務平台 — 污染控制服務作為案例；
- 樹木檢測傳感器；
- 應用於自由空間傳感的高能量脈衝光纖激光器；
- 磁性納米黏土／粉煤灰催化劑的改性及在廢塑膠催化裂解制柴油中的應用研究；
- 基於仿生功能介面的環境友好型多功能防護塗層的研發；
- 驅蚊柔軟劑對傳統廢水處理工藝的影響評價及擬除蟲菊酯先進去除技術的研發；
- 開發配備輔助剎車系統的全承載低地台電動小巴；
- 納米及先進材料研發院(NAMI)可熱水溶解的可生物降解材料；

- NAMI 可生物降解複合材料；
- NAMI 可生物降解非織替代材料；
- 研發先進的正極及負極材料，以製造一廣闊使用溫度範圍的鎳氫電池；
- 製造安全、高能量密度和高功率密度的電池；以及
- 材料表面消毒裝置。

4. 環保內務管理措施

為響應政府保護環境的工作，本署致力確保內部運作符合環保原則和做法。在二零二零年，我們繼續採取以下環保措施：

節省用紙

- 繼續利用電子方式進行內部和對外通訊、傳送公事信件和傳閱資料。
- 為所有同事提供個人電子郵件帳戶，並讓他們使用連接到部門網絡的電腦。
- 繼續利用電子行政布告板發放電話簿、培訓活動、通訊及通告等資料。
- 發送電子賀卡。
- 把通告、統計數據、電話簿等常用資料上載於共用硬碟。
- 利用本署網站向市民發放新聞公報和資助計劃的申請表格。
- 繼續檢討需要訂閱的報章和期刊，並在可行情況下以電子版雜誌和期刊取代。
- 定期向各分部的環保主任提供紙張用量報告，以便監察分部的用紙量。



- 使用再造紙，代替普通白紙。
- 不使用傳真引頁。
- 在傳送非機密文件時避免使用信封。
- 使用可作雙面印刷的影印機和網絡打印機。
- 定期提醒同事盡量減少列印文件，而且要雙面使用紙張。
- 在影印機和打印機旁放置盛載單面再用紙的紙箱，鼓勵同事使用廢紙的空白頁。



節約能源

- 在各辦公室採用節能熒光燈；在政府總部（添馬）辦公室採用工作照明方式，令辦公室空間整體保持在較低的照明水平（300 勒克斯），而需要較高照明水平的工作範圍則輔以枱燈，方便閱讀文件。
- 已在辦公室範圍安裝及廣泛使用自動感應器，包括開放式辦公室、分格式辦公室、會議室及儲物室等。當無人在該等範圍時，照明設備會自動關掉。
- 不時提醒同事關掉不用的電器，並指定一名員工於正常辦公時間後關掉所有非必要的電器。
- 啟動電腦和辦公室設備的節能功能。
- 把室溫調校至攝氏 25.5 度，以減少能源消耗。
- 電腦伺服器利用最新的虛擬技術整合，從而達致最佳的伺服器使用率，減少能源消耗。

節約用水

- 在添馬辦公室的洗手間安裝自動感應式水龍頭，以減少用水。

減廢及回收

- 繼續在辦公室放置回收袋，收集廢紙供循環再用。
在二零二零年，我們收集到 2 355 公斤廢紙。
- 收集廢棄光碟供循環再用。
- 收集已使用的打印機碳粉盒供循環再用。
- 盡量重複使用信封、暫用檔案夾和標籤。
- 在公用地方放置紙箱，盛載使用過的信封，以供重複使用。
- 在慶祝活動中循環再用裝飾及節慶物品。
- 開會時使用瓷具／玻璃杯代替即棄用品。
- 開會時不會提供樽裝水或使用紙杯墊／杯蓋。
- 在食肆舉行中菜宴會時，遵守政府有關減少廚餘的指引，最多點六道主菜，以免剩下過多食物，造成不必要的浪費。
- 為支持綠色生活，在公務酬酢活動中沒有食用魚翅、藍鰭吞拿魚及黑苔（即髮菜）。
- 為配合政府的環保政策，盡可能避免在公務活動期間向他人餽贈禮物／紀念品。



遵守《清新空氣約章》

- 恪守《清新空氣約章》中的承諾，協助改善香港的空氣質素。
- 部門汽車使用汽油而非柴油。
- 在意減少能源使用量的需要，並在辦公室實施節能措施。

室內空氣質素

- 參加由環境局與環境保護署合辦的室內空氣質素檢定計劃。本署設於入境事務大樓、稅務大樓及金鐘道政府合署的辦公室，獲證明符合「良好級」室內空氣質素指標，而設於添馬的辦公室，則獲證明符合「卓越級」室內空氣質素指標。



- 在辦公室設置空氣清新機，以降解污染物和消滅空氣中的細菌。



環保採購

- 在採購物品和服務時考慮環保因素。
- 盡可能購置附有一級能源標籤的辦公室設備。
- 採購環保產品，例如再造紙和鉛芯筆。

環保教育

- 定期向同事發出電郵，促請他們支持本署的環保措施，並提供有關環保節能的提示，以提高同事的環保意識。
- 透過內部通告，定期提醒同事本署推行的環保措施。

5. 未來路向

在二零二一年，本署會繼續推動和執行環保工作以及相應的內務管理措施。為確保環保工作持續進行及不斷改進，我們致力：

- 資助與環境有關的研發項目；
- 推動和鼓勵辦公室推行有效的環保措施，以締造合乎環保原則的工作環境；
- 透過各種渠道，例如發布環保訊息和舉辦環保研討會，鼓勵同事參與環保工作；
- 實施各項節能措施；
- 恪守《空氣清新約章》中的承諾；
- 鼓勵同事多利用資訊科技，藉此減少用紙及耗電量；
- 在計劃未來的電腦項目時採取環保的資訊科技模式；以及
- 為同事提供足夠的電腦設施，以便以電子方式有效地處理部門的公事往來。

6. 回應

歡迎市民以下列方式與本署的環保經理聯絡，就本環保報告提出寶貴意見：

電郵： enquiry@itc.gov.hk

傳真： 2730 4633

郵寄： 香港添馬
添美道2號
政府總部21樓
創新科技署

本報告亦上載於創新科技署網頁，網址為 <http://www.itc.gov.hk>。

創新科技署
二零二一年七月